

AVVISO PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICO INERENTE AL SUPPORTO ALLA GESTIONE TECNICO-AMMINISTRATIVA E ALLA RENDICONTAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE PER L’ATTUAZIONE DEL PROGETTO “M.A.R.K.A.T.O. - Maintaining And Revitalizing Knowledge And Traditional Occupations” FINANZIATO DAL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TERRITORIALE INTERREG VI-A GRECIA – ITALIA 2021-2027. CUP: I39G24000430006

L’Associazione Distretto Produttivo Puglia Creativa (di seguito Puglia Creativa) è partner del progetto M.A.R.K.A.T.O. il quale mira a preservare e rivitalizzare le professioni tradizionali del patrimonio culturale in Grecia e in Italia, concentrandosi su regioni ricche di storia culturale, integrando le soluzioni digitali con la conservazione del patrimonio culturale attraverso la creazione di un mercato digitale congiunto e di un archivio digitale.

Gli altri partner di progetto sono: la Camera di Acaia (capofila), la Camera di Commercio di Zacinto, la Municipalità di Metsovo, Fondazione Matera Basilicata 2019, la Municipalità di Bisceglie.

Con il presente Avviso, Puglia Creativa intende individuare **n. 1 risorsa** cui affidare il ruolo di supporto al project manager nella gestione tecnico-amministrativa e nella rendicontazione delle attività di progetto implementate.

ART. 1 - OGGETTO DELL’INCARICO

L’esperto dovrà svolgere le seguenti attività:

- raccordarsi con il project manager del progetto ed il team incaricato da Puglia Creativa per l’attuazione del progetto;
- gestire e monitorare il flusso di comunicazione con il Lead Partner dando seguito ad eventuali richieste di documenti, integrazioni ed ogni altra eventualità;
- avere perfetta conoscenza e padronanza della normativa e dei manuali di rendicontazione previsti dal programma Interreg VI-A Grecia Italia 2021-2027, dalla call e di ogni altro documento necessario per l’implementazione e la rendicontazione delle attività;
- gestire il budget di progetto e porre in essere il controllo di gestione;
- attuare gli adempimenti legati all’implementazione e attività di rendicontazione di progetto;
- gestire le procedure per la selezione di servizi ed esperti, produrre i n.4 progress report previsti dal progetto oltre al report finale delle attività;
- redigere documenti e richieste da indirizzare a Banche/istituti di credito ovvero ogni altro ente;
- gestire il flusso di comunicazione con Commercialista, Consulente del Lavoro e Capofila;
- cooperare all’implementazione delle attività di progetto.

La prestazione avverrà sotto il coordinamento del project manager ma senza vincolo di subordinazione; l’incaricato potrà dare attuazione all’attività con l’utilizzazione di una propria autonoma organizzazione di lavoro, nel rispetto dei compiti e del ruolo assegnato.

ART. 2 - MODALITÀ OPERATIVE DI REALIZZAZIONE

L'incaricato dovrà svolgere le attività in stretto raccordo con il project manager del progetto per la definizione delle modalità di implementazione delle attività. L'incarico in oggetto non costituisce rapporto di lavoro subordinato bensì prestazione d'opera professionale, regolata dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile e non integra, sul piano formale e sostanziale, un rapporto di impiego con l'Associazione Distretto Produttivo Puglia Creativa.

L'incarico dovrà essere espletato personalmente e dovrà essere coordinato con le esigenze organizzative di Puglia Creativa.

ART. 3 - DURATA DELL'INCARICO

La prestazione di cui al presente Avviso avrà durata dalla sottoscrizione del contratto e fino al completamento degli adempimenti amministrativo-contabili del progetto, previsto il 27 maggio 2027, salvo proroghe.

In caso di proroga non ci sarà nessun compenso aggiuntivo per lo svolgimento della prestazione.

ART. 4. REQUISITI DI AMMISSIONE

4.1 Requisiti generali

1. Cittadinanza italiana; oppure cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; possono altresì partecipare i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero i cittadini di Paesi Terzi, che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
2. Pieno godimento dei diritti civili e politici. I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono possedere inoltre il pieno godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
3. Non avere riportato condanne penali e/o stato di interdizione e/o provvedimenti di prevenzione o di sicurezza;
4. Non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale (in caso contrario indicare le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego);
5. Non trovarsi in situazioni di inconferibilità/incompatibilità di cui all'art 21 del d.lgs 39/2013 ai fini dell'applicazione dei divieti di cui all'art 53, comma 16ter del d.lgs 165/2001;
6. Di non essere in una situazione di incompatibilità o conflitto di interessi con la Regione Puglia, altre istituzioni nazionali referenti del Programma e con il Programma di Cooperazione Territoriale Europea (INTERREG VI-A) Grecia-Italia 2021-2027;
7. Di impegnarsi per tutta la durata dell'incarico a non assumere incarichi in conflitto di interessi con le attività della Regione Puglia.

4.2 Requisiti specifici professionali:

1. Essere in possesso di Titolo di studio di cui al nuovo ordinamento universitario D.M. 22 ottobre 2004, n 270, laurea di primo livello, ovvero Laurea Magistrale (L.M.) oppure Laurea del Vecchio ordinamento conseguita in Italia o all'estero, ovvero titolo di studio riconosciuto equivalente dallo Stato italiano;

2. Aver maturato almeno 5 anni di esperienza in attività di supporto tecnico amministrativo, financial management e gestione di budget di progetti complessi finanziati da programmi finanziati da fondi UE (quali ad esempio programmi di cooperazione territoriale europea, fondi FESR ecc.), ovvero a gestione diretta della UE (quali ad esempio Cosme, Horizon);
3. Conoscenza dei principi della cooperazione transfrontaliera, del quadro normativo dei fondi strutturali e di investimento europei (regolamento FESR e Interreg nel QFP 2021-2027), meccanismi di cofinanziamento, rendicontazione e controllo;
4. Ottima conoscenza della lingua italiana;
5. Ottima conoscenza e pratica della lingua inglese;
6. Padronanza dell'utilizzo di Internet e dei principali applicativi MS Office;
7. Immediata disponibilità ad assumere il ruolo.

4.3 Titoli preferenziali

Costituiscono titoli preferenziali:

1. Esperienza specifica nella gestione del budget di progetti complessi finanziati dal programma di cooperazione territoriale Interreg Grecia-Italia nell'ambito delle imprese culturali e creative.

ART 5. - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il soggetto individuato dovrà essere in possesso di Partita IVA al momento della sottoscrizione del contratto. Verrà corrisposto un compenso **IVA inclusa**, al lordo delle ritenute previdenziali e legali previste dalla normativa vigente, pari ad €173,68 a giornata, per un totale massimo di giornate riconosciute di n.38 pari ad €21,71 ad ora ed una stima di n.304 ore per tutta la durata del progetto. La giornata lavorativa è da intendersi di n. 8 ore. L'emolumento **pari a €6.599,84 (seimilacinquecentonovantanove/84)** è da intendersi onnicomprensivo, inclusivo anche degli eventuali rimborsi spese di viaggio, vitto ed alloggio per raggiungere la sede delle attività. L'incaricato sarà tenuto a comunicare i dati occorrenti alla tracciabilità dei flussi finanziari, in sede di stipula del contratto, assumendo tutti gli obblighi di legge.

ART. 6. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

I soggetti che intendono presentarsi nell'ambito del presente avviso dovranno inviare a mezzo posta elettronica certificata, pena l'esclusione, improrogabilmente entro il termine perentorio delle **ore 14:00 del giorno 15/09/2025** la seguente documentazione:

1. **Manifestazione d'interesse** debitamente datata e sottoscritta dalla quale risulti il possesso dei requisiti richiesti (Allegato 1 parte integrante del bando);
2. Il **Curriculum Vitae** redatto su modello comunitario Europass, completo dei titoli professionali e formativi posseduti, che attesti i requisiti richiesti, testimoni la capacità professionale e le esperienze maturate, nonché i titoli preferenziali posseduti;
3. **Documento di identità** in corso di validità.

Si invitano i candidati a redigere la domanda di manifestazione di interesse ed il CV con precisa indicazione dei titoli posseduti e di ogni altra informazione ritenuta utile ai fini dell'individuazione e valutazione dei requisiti e dei titoli preferenziali indicati.

L'invio dovrà avvenire mediante Mail inviata da casella di **posta elettronica certificata (PEC)** all'indirizzo PEC presidente@pec.pugliacreativa.it con allegata la domanda sottoscritta e la relativa

documentazione in unico file formato .pdf. Farà fede la data della ricevuta di accettazione da parte del gestore di posta certificata del mittente.

L'oggetto della mail dovrà riportare la seguente dicitura **“AVVISO PER AFFIDAMENTO DI INCARICO INERENTE AL SUPPORTO ALLA GESTIONE TECNICO-AMMINISTRATIVA E ALLA RENDICONTAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO MARKATO”**.

Le manifestazioni di interesse pervenute fuori termine, incomplete, non firmate non saranno ammesse alla selezione.

ART. 7 - VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Il Distretto, per il tramite di apposita Commissione di valutazione, procederà alla scelta del candidato più idoneo sulla base **dell'esame dei curricula dei candidati**. A tal fine, Puglia Creativa si riserva la facoltà, prima della scelta, di procedere anche ad un eventuale colloquio informativo, con uno o più candidati, ritenuti più rispondenti alle esigenze. Non verrà stilata alcuna graduatoria. Il presente avviso non è vincolante, in ogni caso, per Puglia Creativa; i candidati, pertanto, non acquisiscono alcun diritto, a seguito della manifestazione di interesse. La procedura di cui alla presente manifestazione di interesse non vincola in alcun modo Puglia Creativa a procedere all'affidamento dell'incarico. Puglia Creativa si riserva di non procedere al conferimento dell'incarico in caso di insussistenza delle condizioni di affidamento o per il venir meno dei presupposti e condizioni per la sua attivazione. L'eventuale individuazione avverrà con l'utilizzo del **criterio della comparazione degli elementi curriculari nel rispetto del principio di non discriminazione, proporzionalità e trasparenza, tenendo conto delle competenze, specializzazioni e capacità tecnico professionali**. Si procederà in primo luogo alla verifica della sussistenza dei requisiti obbligatori, di cui all'articolo 4 del presente avviso, procedendo all'esclusione dei soggetti in relazione ai quali risulti mancante anche uno solo dei requisiti. Si procederà quindi per i candidati ammessi, all'analisi ed alla valutazione degli elementi curriculari. Saranno presi in considerazione, ad insindacabile giudizio della Commissione di valutazione all'uopo istituita, ai fini della valutazione comparativa:

- Curriculum/esperienza professionale
- Titoli di formazione/istruzione attinenti all'oggetto dell'incarico
- Conoscenza della lingua inglese.

Saranno escluse le domande:

- pervenute dopo i termini previsti;
- mancanti delle dichiarazioni ed allegati richieste nella domanda di partecipazione;
- con documentazione recanti informazioni che risultino non veritiere;
- che non rispondano ai requisiti di ammissibilità.

ART. 8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informano gli aspiranti alla presente selezione che il trattamento dei dati personali da essi forniti o comunque acquisiti a tal fine da Puglia Creativa è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione ed avverrà presso gli uffici dell'Ente da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Titolare del trattamento è Puglia Creativa nella persona del direttore pro tempore, Avv. Cinzia Lagioia (E-mail: cinzia@pugliacreativa.it).

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

ART. 9 - DISPOSIZIONI FINALI

Il Distretto si riserva la facoltà di conferire l'incarico anche in presenza di una sola candidatura, ovvero di non conferirlo, qualora reputi le candidature avanzate non rispondenti alle proprie esigenze, e di prorogare o riaprire i termini di scadenza, modificare, sospendere, revocare, o annullare in qualsiasi momento, a suo giudizio, la presente manifestazione di interesse, senza che i partecipanti, per questo, possano vantare diritti nei confronti del Distretto medesimo. I dati personali dei candidati saranno raccolti per le finalità di ammissione alla procedura comparativa e successivamente gestiti per gli adempimenti relativi al conferimento dell'incarico. La firma posta in calce alla domanda equivale all'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente avviso.

Eventuali richieste potranno essere inoltrate esclusivamente a mezzo mail al seguente indirizzo: segreteria@pugliacreativa.it. Copia del presente Avviso, unitamente alla modulistica, è pubblicata sul sito internet dell'Associazione Distretto Produttivo Puglia Creativa www.pugliacreativa.it nella sezione Opportunità.

Bari, lì 04/08/2025

